

Önéletrajzok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató

A **Szent Gellért Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** (székhely: 8660 Tab, Templom tér 2-6.; a továbbiakban: „**Intézmény**”) a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint kezeli az Ön önéletrajzát, amelyet Ön az Intézmény részére küldött meg e-mailben a romkitab@romkitab.sulinet.hu e-mail címre, vagy juttatott el levélben a 8660 Tab, Templom tér 2-6. postacímre, vagy adott át személyesen az Intézmény részére, **anélkül, hogy nyilvánosságra hozott álláshirdetésre jelentkezne.**

1. Az adatkezelő, az adatvédelmi tisztviselő

Az önéletrajza elküldése, valamint a személyes interjúk során megadott személyes adatok kezelésére a Szent Gellért Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda (székhely: 8660 Tab, Templom tér 2-6.) jogosult.

Az Intézmény adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem.kaposvar@katolikus.hu

2. Az adatkezelés célja és jogalapja

Az Intézmény az önéletrajza megküldése során megadott személyes adatokat új munkavállaló kiválasztása céljából kezeli.

Az adatkezelés jogalapja az Ön hozzájárulása, amelyet Ön az önéletrajza elektronikus vagy postai úton történő megküldésével vagy személyes átadásával ad meg. Az önéletrajzában szereplő személyes adatok megadása nem jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul, nem előfeltétele szerződés megkötésének, Ön nem köteles ezen adatokat megadni.

3. Személyes adatok címzettjei

Az önéletrajzok kezelése során megadott személyes adatokat az Intézmény további személy részére nem adja át vagy továbbítja.

4. Az adatkezelés időtartama

Az Intézmény az Ön által az önéletrajza megküldésével megadott személyes adatokat önéletrajza megküldésétől kezdődően kezeli.

Az Intézmény az Ön önéletrajzát az önéletrajza megküldésétől számított legfeljebb 5 (öt) évig őrzi, tekintettel arra, hogy az önéletrajza megküldésének időpontjában nem biztos, hogy az Intézmény olyan pozícióra keres munkavállalót, amely pozíciót Ön be kívánja tölteni, vagy amely pozícióra az önéletrajza alapján képesítéssel rendelkezik.

Az Intézmény az Ön által megküldött önéletrajzot, illetve az abban szereplő személyes adatokat erre irányuló kérés esetén 3 munkanapon belül törli. Az önéletrajzban szereplő személyes adatok törlésére vonatkozó kérelmet elektronikus úton a romkitab@romkitab.sulinet.hu e-mail címre küldött e-mailben vagy postai úton az Intézmény részére a 8660 Tab, Templom tér 2-6. címre küldött levélben kérheti.

5. Az adatkezelési tájékoztató módosítása

5.1 Az Intézmény a jelen adatkezelési tájékoztatót bármikor módosíthatja. A módosított adatkezelési tájékoztatót akkor kell alkalmazni, amikor azt az Intézmény a honlapján nyilvánosságra hozza.

5.2 Az Intézmény Önt az adatkezelési tájékoztató módosításáról az önéletrajza megküldése során megadott e-mail címén, illetve postai úton történő önéletrajz megküldése esetén – amennyiben nem ad meg e-mail címet –, akkor a postai címén értesíti.

- 5.3** Ha Ön a módosított adatkezelési tájékoztató tartalmával nem ért egyet, akkor ezt elektronikus úton a romkitab@romkitab.sulinet.hu e-mail címre küldött e-mailben vagy postai úton az Intézmény részére a 8660 Tab, Templom tér 2-6. címre küldött levélben teheti meg. Az Intézmény az Ön által megküldött önéletrajzot, illetve az abban szereplő személyes adatokat erre irányuló kérés esetén 3 munkanapon belül törli.

6. Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogai

6.1 Hozzáféréshez való jog

Önnek joga van arra, hogy visszajelzést kapjon az Intézménytől arra vonatkozóan, hogy az Intézmény kezeli-e az Ön személyes adatait.

Ha az Intézmény kezeli az Ön személyes adatait, akkor Ön jogosult a következő információkhoz hozzáférni: (i) az adatkezelés célja; (ii) az érintett személyes adatok kategóriái; (iii) a kezelt személyes adatok címzettjei vagy jövőbeli címzettjei; (iv) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama vagy az időtartam meghatározásának szempontjai; (v) az Ön személyes adatok helyesbítéséhez, törléséhez vagy kezelésének korlátozásához való joga, valamint az Ön személyes adatok kezelése elleni tiltakozáshoz való joga; (vi) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga; (vii) a személyes adatok forrására vonatkozó információ, ha a személyes adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtötték; illetve (viii) az automatizált döntéshozatal ténye, legalább az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy a személyes adatok kezelése milyen jelentőséggel bír és Önre nézve milyen várható következményekkel jár.

Az Intézmény a kezelt személyes adatai másolatát az Ön rendelkezésére bocsátja.

6.2 Helyesbítéshez való jog

Ön jogosult az Intézménytől kérni, hogy indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Ön pontatlan személyes adatait vagy egészítse ki az Ön hiányos személyes adatait.

6.3 Törléshez való jog

Az Intézmény az Ön kérésére indokolatlan késedelem nélkül törli az Ön személyes adatait.

Az Intézmény indokolatlan késedelem nélkül törli az Ön személyes adatait, ha (i) az Intézménynek nincs szüksége a személyes adatokra abból a célból, amely célból gyűjtötte vagy kezelte, (ii) Ön a hozzájárulását visszavonta és az adatkezelésnek nincs más jogalapja, (iii) az Intézmény a személyes adatait jogellenesen kezelte, (iv) az Intézmény jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

Ha az Intézmény nyilvánosságra hozta a személyes adatokat és azt törölni köteles, akkor megtesz minden tőle elvárhatót annak érdekében, hogy tájékoztassa a személyes adatot kezelőket, hogy Ön kérelmezte tőlük az adott személyes adatokra mutató linkek vagy a személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Az Intézmény a személyes adatokat nem törli, ha az adatkezelés a (i) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, (ii) a személyes adatok kezelését előíró, az Intézményre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Intézményre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából, (iii) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján, (iv) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból (amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést), illetőleg (v) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

6.4 Adatkezelés korlátozásához való jog

Ön kérheti az Intézményt, hogy korlátozza az adatkezelést. Az adatkezelés korlátozása esetén az Intézmény a személyes adatok tárolása kivételével csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez vagy más személy jogainak védelme érdekében vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelheti.

Ön a személyes adatok kezelésének korlátozását kérheti, ha (i) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, (ii) az adatkezelés jogellenes, Ön a személyes adatok törlését ellenzi, (iii) az Intézménynek a személyes adatokra adatkezelés céljából nincs szüksége, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli.

Az Intézmény az adatkezelés korlátozásának feloldásáról tájékoztatja Önt a feloldást megelőzően.

7. Jogsértés esetén tehető lépések

7.1 Ha úgy gondolja, hogy az Intézmény megsértette a jogait a személyes adatok kezelése során, akkor lépjen velünk kapcsolatba a következő e-mail címen: adatvedelem.kaposvar@katolikus.hu

7.2 A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a hatósághoz az alábbi elérhetőségen:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu.

Hatályos: 2021. május 1. napjától